

# Szkolenie on-line - „WPŁYW EPIDEMII COVID-19 NA PROWADZENIE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO. WYBRANE ZAGADNIENIA Z KODEKSU POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO” - 28 października 2020 r.



Nabór na szkolenie został zakończony.

Narodowy Instytut Samorządu Terytorialnego zaprasza Państwa na **bezpłatne** szkolenie on-line pt: „**WPŁYW EPIDEMII COVID-19 NA PROWADZENIE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO. WYBRANE ZAGADNIENIA Z KODEKSU POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO**”, które odbędzie się 28 **października br. w godz. 09.00 - 12.00** na platformie CISCO WEBEX.  
Prowadzenie: dr Robert Mierzejewski

## ◦ **Program szkolenia:**

### 1. **Wszczęcie postępowania.**

Czynności związane z wszczęciem postępowania.

Wszczęcie z urzędu i na wniosek strony.

Kontrola formalna wniosku.

Przekazanie wniosku zgodnie z właściwością organu. Obowiązek informacyjny z RODO.

Braki formalne i wezwanie do ich usunięcia.

Konsekwencje nieusunięcia braków formalnych.

Kiedy brak jest formalny, a kiedy ma inny charakter?

Obowiązki informacyjne wobec stron i innych uczestników postępowania.

### 1. **Terminy.**

Moment wszczęcia postępowania i bieg terminów do załatwienia sprawy.

Obliczanie terminów. Wpływ epidemii na bieg terminów. Kiedy termin został przerwany, a kiedy się nie rozpoczął?

Terminy procesowe i materialno prawne z uwzględnieniem szczególnych zasad obowiązujących w czasie epidemii.

Terminy załatwiania sprawy. Zasada szybkości i prostoty postępowania. Upływ terminu. Wyznaczanie nowego terminu i zawiadomienie o niezakończonym terminie.

Ponaglenie i jego konsekwencje dla urzędu i urzędnika. Skarga na bezczynność.

### **1. Doręczenia.**

Doręczenia w postępowaniu administracyjnym – charakter czynności i ich znaczenie dla postępowania administracyjnego.

Sposoby doręczeń i konsekwencje naruszeń procedury doręczenia. Szczególne sposoby doręczeń w czasie epidemii. Przesyłki hybrydowe.

Doręczenia właściwe, zastępcze, fikcyjne, elektroniczne, przez publiczne obwieszczenia.

Formularz rejestracyjny jest dostępny na dole strony. Liczba miejsc jest ograniczona, decyduje kolejność zgłoszeń. Prosimy zwrócić szczególną uwagę podczas rejestracji na wpisanie poprawnego adresu e-mail, na który zostanie przesłane zaproszenie z linkiem udostępniającym szkolenie. Jednocześnie informujemy, że każda osoba powinna użyć odrębnego adresu e-mail. Uwzględniane będą wyłącznie unikatowe adresy e-mail. Instrukcję obsługi logowania się do platformy CISCO WEBEX znajdują Państwo pod adresem:

[https://www.nist.gov.pl/files/zalacznik/1602067456\\_instrukcja\\_web.pdf](https://www.nist.gov.pl/files/zalacznik/1602067456_instrukcja_web.pdf)

Dodatkowych informacji udzielają:

Pani Andżelika Bodo, mail: [andzelika.bodo@nist.gov.pl](mailto:andzelika.bodo@nist.gov.pl), tel. 503 617 674

Pan Michał Wojdala mail: [michal.wojdala@nist.gov.pl](mailto:michal.wojdala@nist.gov.pl), tel. 510 872 814