

W KONTEKSCIE *Strategii Archiwów Państwowych*¹

dr Tomasz Matuszak²

Dyrektor Archiwum Państwowego w Piotrkowie Trybunalskim,
główny specjalista w Narodowym Instytucie Samorządu Terytorialnego

Wprowadzenie

Wgółkiem zarządzanie szeroko definiowanymi archiwami, w tym archiwami zakładowymi jednostek samorządu terytorialnego i składnikami akt samorządowych jednostek organizacyjnych, wygląda zupełnie inaczej niż w nie tak odległej przeszłości. Od sposobu i stylu zarządzania przyjętego przez kierowników jednostek organizacyjnych, wynikających w głównej mierze z regulacji prawnych, zależy funkcjonowanie tych specyficznych w swoim rodzaju komórek organizacyjnych. Nie trzeba bowiem nikogo przekonywać, że archiwa są potrzebne nie tylko urzędnikom i naukowcom, ale dzisiaj również szeroko rozumianemu społeczeństwu – obywatelom. Jak jest obecnie definiowane archiwum teoretycznie nikomu nie trzeba tłumaczyć. Jednak z obserwacji życia dnia codziennego, widać w archiwach różnych grup jak też i indywidualnych użytkowników – klientów urzędów, nie jest to jednak takie

Definicja archiwum

Polski słownik archiwisty z 1952 roku archiwum definiuje jako instytucję powołaną do zabezpieczenia, gromadzenia, porządkowania, konserwacji, przechowywania i udostępniania akt, które otrzymały już swoją pierwotną użyteczność bieżącą i ukształtowały się wobec tego do zbytku w bieżącej czy składniwej akt, a zasługują na zachowanie. Dalej czytamy, że jest to gwardia lub lokal, w którym mieści się taka instytucja. Inne przytoczone znaczenia to również zespół archiwów oraz składnik akt³.

Jak z powyższego wynika, archiwum było wówczas uosabiane z instytucją bardziej naukową w swoim charakterze niż bieżącą (archiwum zakładowym lub składniową akt), powołaną w celu zabezpieczenia zasobu głównie historycznego – materiałów archiwalnych kraj. A właściwego przedmiotowego. W definicji tej jedyny akcent bieżącego funkcjonowania tych instytucji/komórek organi-