

# EKSPERTYZY I opracowania nr 136

dr Joanna Modrzyńska  
Wydział Nauk o Polityce i Bezpieczeństwie,  
Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu

Współczesna działalność jednostek samorządu terytorialnego (JST) w sposób niespotykany łączy się z organizacją wszelkiego rodzaju uroczystości, obchodów i spotkań na zrównoważonym szczeblu. Rozwój środków komunikacji na niespotykaną dotąd skalę spowodował, że z jednej strony przedstawiciele JST mogą szybko i łatwo się przemówić, zaś z drugiej – powinno rzucające rozwijać swoje umiejętności w zakresie przygotowywania takich spotkań (jako ich gospodarzy) oraz znać zasady i reguły uczestniczenia w nich w charakterze gości.

Wspomniane wyżej zasady, które mają zastosowanie podczas uroczystości organizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego są w wielu przypadkach pochodzące, po-wielokrotnie i rozwinięciem reguł, które swoje korzenie mają przede wszystkim w protokole dyplomatycznym oraz są odzwierciedleniem dobrych obyczajów, savoir-vivre'u i etykiety towarzyskiej. Nie można też zapominać o rolinach międzynarodowych – dzisiaj JST prowadzą bardzo aktywne kontakty nie tylko w obrębie Polski, ale bardzo często aktywnie działają na różnego rodzaju forum międzynarodowych (np.

na zaliczyć m.in. profesjonalną obsługę klienta czy zasad korespondencji oficjalnej), powinny być zdominowane z działańami podejmowanymi w sytuacjach szczególnych, do których należy zaliczyć np. wizyty najważniejszych osób w państwie i zagranicą czy spotkania z delegacjami zagranicznymi.

Współczesne codzienne funkcjonowanie JST obejmuje szerokie spektrum działań. Pod uwagę należy również wziąć fakt, że w wielu przypadkach pracownikami JST są osoby o bardzo zróżnicowanym doświadczeniu i wykształceniu, dlatego kluczem do sukcesu jest bieżące rozwijanie zarówno tzw. kompetencji twardych (np. szkolenia księgowego czy kadrowe), ale również w obszarze tzw. kompetencji miękkich (np. szkolenia z protokołu dyplomatycznego i etykiety w JST czy zarządzania zasobami ludzkimi).

Do elementarnych zagadnień, z którymi powinni zapoznać się wszyscy pracownicy JST, którzy są odpowiedzialni za przygotowywanie oficjalnych uroczystości w urzędzie, a które najczęściej są związane z prowadzonymi kampaniami wyborczymi, wizytami najważniejszych osób w państwie i zagranicą, samorządowców z zagranicy czy przedstawicieli szerszo po-